

Утверждено 16 декабря 2010 г.

Положение об Аккредитационном Центре Ассоциации инженерного образования России (АИОР)

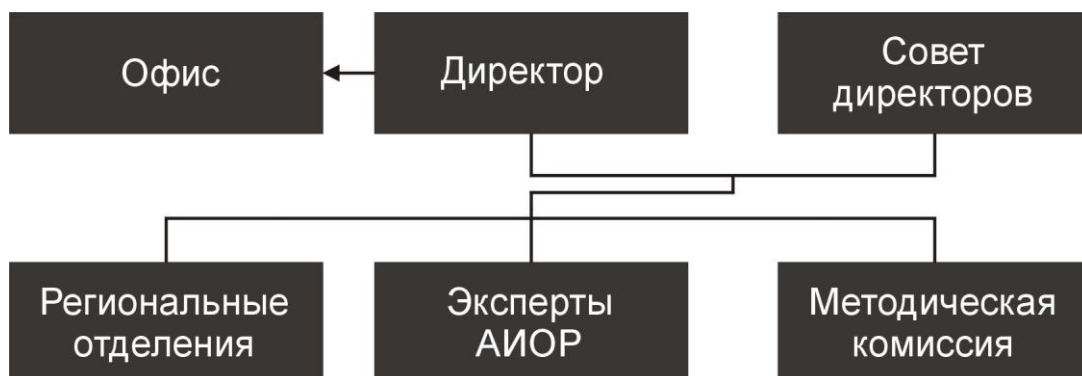
I. Общие положения

Аккредитационный Центр (АЦ) - структурное подразделение АИОР, организующее процедуры общественно-профессиональной аккредитации (далее аккредитации) образовательных программ в области техники и технологии. АЦ возглавляет Директор, назначаемый Правлением АИОР из числа ведущих и признанных в инженерном образовательном сообществе экспертов в области инженерного образования.

II. Функции сотрудников Аккредитационного Центра*

- принимать и рассматривать заявки от вузов на проведение общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ в области техники и технологий;
- направлять вузу текущую версию критериев аккредитации и руководство для проведения самообследования;
- на основе материалов самообследования программы принимать решение о продолжении аккредитации и проведении аудита;
- формировать команды экспертов и организовывать визиты этих команд в вузы;
- организовывать работу экспертных команд в вузе, обеспечивая соответствие их работы принятым правилам и процедурам аккредитации
- изучать отчеты экспертной комиссии и замечания вуза;
- представлять на заседании Аккредитационного Совета АИОР результаты проведённой аккредитации и оригинальное заключение экспертной комиссии без искажения.**

III. Структура Аккредитационного центра



IV. Состав Аккредитационного центра:

IV.A. Совет директоров АЦ

IV.A.1. Состав Совета директоров АЦ

В состав **Совета директоров** входят ведущие специалисты в области инженерного образования, представляющие различные вузы России. Помимо Директора в Совете директоров – заместитель Директора и два члена совета директоров. Совет директоров назначается Правлением АИОР.

IV.A.2. Функции Совета директоров АЦ

- Коллегиальное рассмотрение заявки вуза на проведение аккредитации. Члены Совета директоров АЦ не имеют права голоса, в тех случаях, когда рассматривается вопрос о начальном рассмотрении/отклонении заявки образовательных программ высшего учебного заведения, входящего в сферу их интересов и во избежание возможного конфликта интересов и для обеспечения открытого и честного обсуждения заявки, покидают комнату для совещаний.
- Директор АЦ представляет программы на заседании Аккредитационного совета АИОР и отвечает на вопросы членов АС. Если программа входит в сферу интересов директора АЦ АИОР, то его функции выполняет заместитель директора АЦ АИОР. Директор Аккредитационного центра АИОР входит в состав АС по должности.

IV.B. Офис АЦ - является распределенной структурой и размещается в Москве (головной офис), Новосибирске, Томске. Офис администрирует текущую работу АЦ.

IV.C. Методическая комиссия - создаётся распоряжением Директора АЦ и состоит из трех человек.

IV.C.1. Состав Методической комиссии АЦ

В состав Методической комиссии входят ведущие эксперты АИОР, представляющие различные вузы России. Комиссия состоит из председателя комиссии и двух членов комиссии.

IV.C.2. Функции Методической комиссии АЦ

- Разработка и совершенствование критериев и процедур аккредитации образовательных программ.
- Подготовка методических и организационных материалов, представление их на утверждение в Аккредитационный Совет.

- Подготовка материалов для обучающих семинаров для экспертов и семинаров-консалтингов для вузов.

IV.D. Региональные отделения АИОР представляют собой элементы распределённой структуры АЦ и включают либо постоянных (штатных) сотрудников АИОР, либо нанятых по контракту сотрудников других организаций.

IV.D.1. Функции региональных отделений АИОР - ведут работу по всем направлениям деятельности АЦ АИОР в своих регионах:

- формирование региональной базы данных экспертов и консультантов;
- привлечение образовательных программ к аккредитации;
- привлечение консультантов из региональной базы данных к проведению консалтинга;
- обеспечение вузов, подавших заявку на проведение аккредитации необходимыми материалами;
- организация работ, связанных с проведением аудита.

IV.E. Экспертные комиссии АЦ

IV.E.1. Состав экспертных комиссий

Экспертные комиссии формируются АЦ для проведения аудита образовательной программы вуза. Экспертная комиссия состоит минимум из 3 экспертов-аудиторов, являющихся специалистами по оценке образовательных программ в области техники и технологий и 1 представителя промышленности/работодателей. Если в данном вузе аккредитуются несколько программ, в зависимости от направлений подготовки/специальностей, могут создаваться экспертные комиссии для каждой образовательной программы или комиссия/комиссии для оценивания нескольких программ.

IV.E.2. Функции экспертных комиссий

- анализ материалов самообследования, представленных вузом по аккредитуемой программе;
- оценивание образовательной программы при проведении аудита;

- встречи с руководством вуза, ППС, студентами/выпускниками, работодателями и представителями промышленности во время проведения аудита;
- подготовка итогового отчета по результатам проведения аудита и рекомендации и заключение о соответствии или несоответствии аккредитуемой программы критериям аккредитации.

V. Цикл управления аккредитацией в АИОР

ВУЗ	Этапы аккредитации	Совет директоров АЦ	Сотрудники АЦ	Председатель ЭК	Члены ЭК	Бухгалтер АИОР	АС АИОР	Правление АИОР
Планирует аккредитацию ОП	1. Планирование заявок от вузов	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		Координирует
Контактирует с АЦ АИОР	2. Привлечение заявок от вузов	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					Иногда участвует
Ведет переговоры	3. Оценка затрат (люди, время, транспорт и ценообразование)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					Иногда участвует
Оформляет заявку в АЦ АИОР	4. Прием заявки. Заключение договоров о консалтинге и об аккредитации	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	Координирует
Платит	5. Выписка документов на оплату		<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		Игнорирует этот этап
Проводит самообследование ОП	6. Консалтинг ОП	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					Игнорирует этот этап
Ждет	7. Сортировка заявок и установление приоритетов	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					Игнорирует этот этап
Ждет	8. Календарное планирование	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			Игнорирует этот этап
Принимает экспертную комиссию	9. Выполнение договора об аккредитации			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			Игнорирует этот этап

Ведет переговоры, обжалует негативную рекомендацию экспертной комиссии	10. Процедура обжалования	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Координирует
Ждет	11. Принятие решения об аккредитации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Координирует
Ждет	12. Утверждение решения об аккредитации, выдача сертификата	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Координирует
Организует корректирующие мероприятия	13. Послеаккредитационная деятельность	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Игнорирует этот этап

Ведущая роль Вспомогательная роль

АЦ – аккредитационный центр АИОР, АС – аккредитационный совет АИОР,
ЭК – экспертная комиссия

VI. Процесс рассмотрения заявки

VI.A. Заявка подлежит **начальному рассмотрению**, если в соответствии с ОКСО в наименовании присваиваемой квалификации выпускника образовательной программы присутствуют слова «инженер», «техника», «технология». Рассмотрение заявки производится коллегиально Советом директоров АЦ АИОР. Члены Совета директоров АЦ не имеют права голоса, в тех случаях, когда рассматривается вопрос о начальном рассмотрении/отклонении заявки образовательных программ высшего учебного заведения, входящего в сферу их интересов и во избежание возможного конфликта интересов и для обеспечения открытого и честного обсуждения заявки, покидают комнату для совещаний.

VI.B. Во избежание возможного конфликта интересов, административное сопровождение процесса аккредитации программы осуществляют сотрудники АЦ одного из филиалов АЦ АИОР (в гг. Москве, Новосибирске, Томске), в сферу интересов которых не входит вуз, приславший заявку.

VII. Учет и отчетность

Аккредитационный Центр представляет ежегодный отчет о своей деятельности Правлению АИОР.

* Сотрудниками аккредитационного центра могут быть как штатные сотрудники АИОР, так и нанятые на работу по контракту, постоянно работающие в сторонних организациях.

** Сотрудники аккредитационного центра организывают и выполняют техническую работу и не участвуют в принятии решений экспертных комиссий.